

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1097799000023 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 15.05.2025 за ГРН 2257717345323



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием Учредителей

(протокол от 29 сентября 2008 г. № 1)

Изменения утверждены

Решением Общего собрания Членов

(протокол от 26 мая 2011 г. № 4-11)

(протокол от 19 июня 2012 г. № 6-12)

(протокол от 21 мая 2013 г. № 7-13)

(протокол от 6 июня 2014 г. № 8-14)

(протокол от 10 июня 2015 г. № 9-15)

(протокол от 25 апреля 2025 г. № 19-25)

УСТАВ

Ассоциации

(некоммерческого партнерства)

«Сообщество потребителей энергии»

**Москва
2025**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
Раздел II.	ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ
Раздел III.	ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ
Раздел IV.	ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ
Раздел V.	ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И НАДЗОРА АССОЦИАЦИИ
Раздел VI.	ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ
Раздел VII.	НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ
Раздел VIII.	ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН
Раздел IX.	РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ
Раздел X.	ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ И ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
Раздел XI.	УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ в АССОЦИАЦИИ
Раздел XII.	ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ
Раздел XIII.	ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ в УСТАВ
Раздел XIV.	РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ассоциация (некоммерческое партнерство) «Сообщество потребителей энергии» (далее – Ассоциация) создана как объединение юридических лиц в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для содействия ее членам в осуществлении деятельности по достижению целей, указанных в п. 3.1. настоящего Устава.
- 1.2. Учредителями Ассоциации являются следующие юридические лица:
 - 1) Закрытое акционерное общество «Единая энергоснабжающая компания»;
 - 2) Закрытое акционерное общество «Энергопромышленная компания»;
 - 3) Закрытое акционерное общество «Промышленная энергетическая компания»;
 - 4) Открытое акционерное общество «Сибурэнергоменеджмент».
- 1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация (некоммерческое партнерство) «Сообщество потребителей энергии». Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Сообщество потребителей энергии». Полное наименование Ассоциации на английском языке: Association (non-profit Partnership) “Community of Energy Consumers”. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: Association “CEC”.
- 1.4. Местонахождение Ассоциации: г. Москва.
- 1.5. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

Раздел II. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Правовое положение Ассоциации определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом.
- 2.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации.
- 2.3. Ассоциация является некоммерческой организацией и не преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и ее последующее распределение между членами Ассоциации.
- 2.4. Ассоциация может иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.5. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 2.6. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам Российской Федерации и своих членов (учредителей), а члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере вступительного членского взноса в Ассоциацию.
- 2.7. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, имеет штампы и бланки со своим наименованием, а также иные средства индивидуальной визуализации.

- 2.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе принимать участие в других юридических лицах в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также создавать некоммерческие организации, вступать в союзы и ассоциации.
- 2.9. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.
- 2.10. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного Ассоциацией положения. Имущество филиала или представительства учитывается как на их отдельном балансе, так и на балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются Наблюдательным советом Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.
- 2.11. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.
- 2.12. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.
- 2.13. Ассоциация не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность членов Ассоциации.

Раздел III. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Основной целью создания Ассоциации является оказание содействия членам Ассоциации в осуществлении деятельности, направленной на достижение следующих целей:
- защита прав и законных интересов покупателей (потребителей) электроэнергии (мощности), покупателей (потребителей) тепловой энергии и покупателей (потребителей) газа (далее – потребители энергии) и других участников отношений в рамках функционирования оптового, розничного рынков электроэнергии (мощности), рынка тепловой энергии и рынка газа (далее – рынков энергии);
 - представление интересов членов Ассоциации в органах государственной власти, национальных и международных организациях, органах местного самоуправления, в общественных объединениях и организациях, а также при взаимодействии с другими юридическими лицами;
 - обеспечение баланса интересов потребителей энергии, других участников рынков энергии, а также инфраструктурных организаций;
 - установление равноправных и взаимовыгодных отношений между членами Ассоциации и иными участниками рынков энергии и инфраструктурными организациями;
 - содействие развитию конкуренции на рынках энергии в том числе, недискриминационному доступу потребителей энергии на рынки энергии, а также к услугам естественных монополий;
 - предотвращение споров и конфликтов между членами Ассоциации и/или иными участниками рынков энергии.
- 3.2. Предметом деятельности Ассоциации является следующее:
- выработка и направление в Ассоциацию «НП Совет рынка» консолидированных предложений потребителей энергии по проектам Регламентов оптового рынка, утверждаемым Ассоциацией «НП Совет

- рынка», изменениям в Регламенты, затрагивающим права и законные интересы потребителей энергии;
- подготовка предложений в нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере энергетики, в том числе отношения по купле-продаже на рынках энергии, а также отношения по оказанию услуг по передаче тепловой и электроэнергии (мощности) и технологическому присоединению к сетям, для направления в соответствующие органы государственной власти, осуществляющие регулирование в электро- и теплоэнергетики, а также другим заинтересованным организациям;
 - оказание консультационной помощи членам Ассоциации в рамках деятельности Ассоциации;
 - создание возможности для постоянного обмена информацией о проблемах и опыте работы членов Ассоциации, распространение лучшей практики работы потребителей на рынках энергии;
 - взаимодействие со средствами массовой информации, общественностью, организация и участие в семинарах, конференциях, тренингах и т.д. по вопросам, связанным с функционированием рынков энергии;
 - взаимодействие с ФАС России и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов по вопросам методологии расчета тарифов на электроэнергию и мощность, тепловую энергию, газ, оказания услуг по передаче, оплаты за технологическое присоединение к сетям;
 - взаимодействие с инфраструктурными организациями в энергетике, в том числе в целях обеспечения представительства Ассоциации в органах управления инфраструктурных организаций;
 - проведение научно-исследовательских работ в интересах членов Ассоциации;
 - участие от своего имени в рабочих группах, консультативных и иных органах, создаваемых органами государственной власти и другими организациями на постоянной или временной основе;
 - организация взаимодействия с иностранными и международными организациями, объединяющими потребителей энергии;
 - выработка рекомендаций для членов Ассоциации о способах защиты их интересов при заключении и исполнении договоров, заключаемых на рынках энергии, оказание содействия в случае возникновения конфликтов и споров.

3.3. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и соответствующую целям, для достижения которых она создана. Ассоциация не ставит в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет прибыль между своими членами.

3.4. Для осуществления деятельности, которая требует в соответствии с законодательством специального разрешения (лицензии), Ассоциация в установленном порядке должна получить соответствующее разрешение (лицензию).

Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Ассоциация в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

- 3.5. Ассоциация вправе для осуществления своей деятельности привлекать третьих лиц на договорной основе.
- 3.6. Источники формирования имущества Ассоциации и порядок его использования предусмотрены разделом X настоящего Устава.

Раздел IV. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ, ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

- 4.1. Членами Ассоциации могут быть следующие российские и иностранные юридические лица (в случае их аккредитации в установленном законодательством порядке в Российской Федерации) любых форм собственности:
- 4.1.1. юридические лица, которые являются покупателями (потребителями) электрической энергии (мощности) оптового и/или розничного рынков электроэнергии (мощности) для собственных производственных нужд;
 - 4.1.2. энергосбытовые организации, осуществляющие деятельность по купле-продаже электроэнергии (мощности) на оптовом и розничных рынках, у которых объем покупки электроэнергии (мощности) в интересах одного потребителя (или нескольких потребителей, которые являются дочерними или зависимыми хозяйственными обществами по отношению к одному и тому же основному (преобладающему) хозяйственному обществу) составляет по итогам работы в течение предыдущего календарного года 30 (тридцать) и более процентов от совокупного объема покупки электроэнергии (мощности) этой энергосбытовой организацией на оптовом рынке электроэнергии и мощности;
 - 4.1.3. юридические лица, являющиеся основным (преобладающим) хозяйственным обществом для дочерних и/или зависимых хозяйственных обществ – потребителей электроэнергии (мощности), которые разделяют цели Ассоциации и признают его Устав;
 - 4.1.4. юридические лица, которые являются покупателями (потребителями) тепловой энергии для собственных производственных нужд или с целью ее дальнейшей продажи;
 - 4.1.5. юридические лица, являющиеся основным (преобладающим) хозяйственным обществом для дочерних и/или зависимых хозяйственных обществ – потребителей тепловой энергии, которые разделяют цели Ассоциации и признают ее Устав;
 - 4.1.6. юридические лица, не соответствующие критериям, указанным в п/п.4.1.1.-4.1.5., по единогласному решению Общего собрания членов Ассоциации.
- 4.2. Члены Ассоциации имеют право:
- 1) участвовать в управлении Ассоциацией в соответствии с настоящим Уставом;
 - 2) получать информацию о деятельности Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке;
 - 3) использовать принадлежность к Ассоциации в рекламных целях;
 - 4) по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
 - 5) пользоваться поддержкой Ассоциации при рассмотрении своих вопросов в ФАС России, Ассоциации «НП Совет рынка», АО «АТС», АО «Системный оператор Единой энергетической системы»; АО «ЦФР», других

организациях и органах государственной власти, регулирующих отношения в сфере энергетики;

- 6) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. Члены Ассоциации обязаны:

- 1) соблюдать требования настоящего Устава и иных внутренних документов Ассоциации;
- 2) своевременно и в полном объеме предоставлять Ассоциации информацию (за исключением относящейся к коммерческой тайне), перечень и порядок предоставления которой определяется Наблюдательным советом Ассоциации;
- 3) своевременно и в полном объеме вносить текущие (регулярные) членские взносы;
- 4) исполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в соответствии с их компетенцией.

4.4. Порядок приема в Ассоциацию:

4.4.1. Организация, имеющая намерение вступить в Ассоциацию (далее - организация), должна являться юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющим деятельность на территории Российской Федерации, и удовлетворять требованиям к членам Ассоциации, установленным п.4.1 настоящего Устава.

4.4.2 Организация подает письменное заявление на имя Председателя Наблюдательного совета Ассоциации с предоставлением документов (информации) согласно перечню, утверждаемому Наблюдательным советом Ассоциации.

Энергосбытовые организации и юридические лица, являющиеся основным (преобладающим) хозяйственным обществом для дочерних и/или зависимых хозяйственных обществ – потребителей энергии, должны также предоставить подтверждение, что организации-заявители представляют интересы конкретных потребителей и уполномочены этими потребителями на представление их интересов в Ассоциации.

Непредставление или неполное представление документов (информации), предусмотренной перечнем, утвержденным Наблюдательным советом Ассоциации, является основанием для оставления заявления о приеме в Ассоциацию без рассмотрения по существу.

Юридическое лицо, желающее вступить в Ассоциацию в порядке, предусмотренном п/п.4.1.6. Устава, указывает об этом в заявлении.

4.4.3. Исполнительный аппарат Ассоциации не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты поступления заявления Организации о приеме в Ассоциацию и всех необходимых документов (информации), обязан рассмотреть их и подготовить проект решения о приеме Организации в Ассоциацию либо проект мотивированного решения об отказе в приеме в Ассоциацию для утверждения соответствующим органом управления Ассоциации.

4.4.4. Решение соответствующего органа управления Ассоциации о принятии в Ассоциацию или об отказе в приеме доводится до сведения Организации не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его принятия путем направления

- уведомления, содержащего оформленную в установленном порядке выписку из соответствующего решения по указанному вопросу.
- 4.4.5. Кандидат в члены Ассоциации обязан в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты получения им письменного уведомления о приеме в Ассоциацию внести вступительный (единовременный) взнос в имущество Ассоциации в размере вступительного (единовременного) взноса, установленном решением Наблюдательного совета Ассоциации.
- 4.4.6. Организация, подавшая заявление о вступлении в Ассоциацию, приобретает права и несет обязанности члена Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом с даты исполнения ей обязательства по оплате в полном объеме вступительного (единовременного) взноса.
- 4.5. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.
- 4.6. Добровольный выход члена Ассоциации из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления о выходе из Ассоциации в адрес Директора Ассоциации.
- 4.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от члена Ассоциации заявления о добровольном выходе из Ассоциации Директор Ассоциации обязан уведомить об этом остальных членов Ассоциации посредством направления факсимильной и электронной связью на официальные электронные адреса членов Ассоциации копий полученного заявления о добровольном выходе из Ассоциации. Датой выхода члена Ассоциации из Ассоциации является дата получения Ассоциацией заявления о выходе указанного члена Ассоциации.
- 4.8. Вступительный (единовременный) взнос и регулярные (текущие) взносы возврату не подлежат.
- 4.9. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Уставом.
- 4.10. Член Ассоциации, добровольно вышедший из Ассоциации или исключенный из нее, не имеет права на получение части имущества Ассоциации или стоимости этого имущества.
- 4.11. Основанием для исключения из Ассоциации являются:
- 4.11.1. нарушение членом Ассоциации порядка и сроков оплаты вступительного (единовременного) и текущих (регулярных) членских взносов 2 (два) и более раз в текущем году;
- 4.11.2. неоднократное невыполнение решений Наблюдательного совета Ассоциации или Общего собрания членов Ассоциации, принятых в соответствии с их компетенцией.
- 4.12. Решение об исключении члена Ассоциации из Ассоциации, принятое Общим собранием членов Ассоциации, должно быть направлено исключенному члену Ассоциации не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия решения.
- 4.13. Член Ассоциации считается исключенным и перестает пользоваться правами и нести обязанности в соответствии с настоящим Уставом после оглашения решения Общего собрания членов Ассоциации об его исключении из Ассоциации.
- 4.14. В случае реорганизации члена Ассоциации все права и обязанности члена Ассоциации либо остаются у него (кроме слияния и разделения) либо переходят к одному из его правопреемников в соответствии с разделительным балансом (передаточным актом). При этом не требуется дополнительного решения Наблюдательного совета Ассоциации о приеме в Ассоциацию и повторной уплаты вступительного взноса.

Раздел V. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И НАДЗОРА АССОЦИАЦИИ

- 5.1. Органами управления Ассоциации являются:
- Общее собрание членов Ассоциации (высший орган управления);
 - Наблюдательный совет Ассоциации (постоянно действующий коллегиальный орган управления);
 - Директор Ассоциации (единоличный исполнительный орган).
- 5.2. Органом надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации является Ревизионная комиссия.

Раздел VI. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.
- 6.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:
- 1) изменение Устава Ассоциации;
 - 2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
 - 3) избрание Директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
 - 4) избрание членов Наблюдательного совета Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
 - 5) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 6) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации;
 - 7) исключение члена Ассоциации из Ассоциации;
 - 8) избрание членов Ревизионной комиссии Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, определение размеров вознаграждений и компенсаций членам Ревизионной комиссии Ассоциации;
 - 9) определение количественного состава Счетной комиссии Ассоциации, избрание ее членов и досрочное прекращение их полномочий;
 - 10) утверждение положения об Общем собрании членов Ассоциации, положения о Наблюдательном совете Ассоциации, положения о Ревизионной комиссии Ассоциации, положения о Счетной комиссии Ассоциации;
 - 11) принятие в члены Ассоциации юридических лиц, указанных в п/п.4.1.6 Устава;
 - 12) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
 - 13) принятие решения о порядке определения размера вступительного (единовременного) и текущих (регулярных) взносов членов Ассоциации, порядка и способа их уплаты; принятие решения о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество.
 - 14) решение иных вопросов, отнесенных законодательством РФ или настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации
- 6.3. Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, не могут быть переданы на решение других органов управления Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом.

- 6.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов Ассоциации.

При отсутствии кворума для проведения Общего собрания членов Ассоциации председательствующий на Общем собрании объявляет дату проведения нового Общего собрания членов Ассоциации, которое должно состояться не позднее чем через 15 (пятнадцать) календарных дней с той же повесткой дня. Не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до назначенной даты проведения Общего собрания членов Ассоциации Наблюдательным советом Ассоциации по представлению Директора Ассоциации утверждается актуализированный состав членов Ассоциации.

Организации, вступившие в члены Ассоциации менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до назначенной даты проведения Общего собрания членов Ассоциации:

- не включаются в актуализированный состав членов Ассоциации.
- имеют право присутствовать на Общем собрании членов Ассоциации без права участия в голосовании по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

- 6.5. Вопросы, предусмотренные подпунктами 1) - 6), 8 – 9), 12), 13 п.6.2. Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, решение по которым принимается квалифицированным большинством (не менее 2/3) присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Решение по другим вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, за исключением решений по вопросу, предусмотренному подпунктом и 11) п. 6.2. Устава, считается принятым, если за него одновременно проголосовали большинство членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

- 6.6. Решение по вопросу, предусмотренному подпунктом 4) пункта 6.2., принимается с учетом пункта 7.3. настоящего Устава.

Список кандидатов в члены Наблюдательного совета Ассоциации подлежит рассмотрению Наблюдательным советом Ассоциации на заседании, на котором принимается решение о созыве и проведении годового Общего собрания членов Ассоциации.

Решение Наблюдательного совета Ассоциации о рассмотрении списка кандидатов в члены Наблюдательного совета Ассоциации должно быть направлено посредством электронной почты членам Ассоциации в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты его принятия.

Голоса членов Ассоциации, отданные за каждого кандидата, суммируются.

Избранными в Наблюдательный совет Ассоциации считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов членов Ассоциации, при этом количество избранных кандидатов не может превышать установленное Уставом количество Членов Наблюдательного совета.

- 6.7. В случае если повестка дня Общего собрания членов Ассоциации содержит вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, Наблюдательный совет Ассоциации обязан принять решение о включении в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации вопроса об избрании Директора Ассоциации. В этом случае каждый член Ассоциации вправе выдвинуть по 1 (Одному) кандидату для избрания Директора Ассоциации в срок не позднее 10 (Десяти)

календарных дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации. Предложение о выдвижении кандидата для избрания направляется на имя Председателя Наблюдательного совета Ассоциации и должно содержать имя предлагаемого кандидата, наименование органа, для избрания в который он предлагается, подтверждение полномочий лица, подписавшего такое предложение, и согласие кандидата на выдвижение.

- 6.8. На Общем собрании членов Ассоциации каждый член Ассоциации имеет один голос.

Председательствует в ходе проведения Общего собрания членов Ассоциации Председатель Наблюдательного совета Ассоциации (его заместитель) либо иное лицо, избранное Общим собранием членов Ассоциации.

Порядок избрания членов Наблюдательного совета Ассоциации устанавливается Положением о Наблюдательном совете Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

- 6.9. Члены Ассоциации в срок не позднее 31 марта текущего года вправе внести вопросы в повестку дня годового Общего собрания членов Ассоциации и выдвинуть кандидатов в коллегиальный орган управления, единоличный исполнительный орган, Ревизионную комиссию и Счетную комиссию Ассоциации. В случае, если 31 марта приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Предложение о выдвижении кандидата для избрания предоставляется на имя Председателя Наблюдательного совета в письменной форме и должно содержать имя предлагаемого кандидата, наименование органа, для избрания в который он предлагается, подтверждение полномочий лица, подписавшего предложение, и согласие кандидата на выдвижение.

В случае если с даты принятия Наблюдательным советом Ассоциации решения о созыве годового Общего собрания членов Ассоциации в Устав Ассоциации будут внесены изменения, касающиеся порядка избрания членов Наблюдательного совета, каждый член Ассоциации вправе в срок не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты проведения годового Общего собрания членов Ассоциации, направить предложения о выдвижении кандидатов в Наблюдательный совет Ассоциации в соответствии с порядком, установленным Уставом Ассоциации, с изменениями, принятыми членами Ассоциации.

Если до 31 марта (включительно) текущего года ни один член Ассоциации не внес вопрос в повестку дня годового Общего собрания членов Ассоциации, не выдвинул кандидатов в единоличный исполнительный орган, Счетную комиссию и Ревизионную комиссию Ассоциации, всеми членами Ассоциации было выдвинуто менее 3 (Трех) кандидатов в коллегиальный орган управления Ассоциации, член Наблюдательного совета Ассоциации может предложить вопросы в Повестку дня годового общего собрания, а также предложить кандидатов в коллегиальный орган управления, кандидатов в единоличный исполнительный орган, Ревизионную комиссию и Счетную комиссию Ассоциации. Такие предложения рассматриваются и утверждаются решением Наблюдательного совета Ассоциации.

- 6.10. Решения Общего собрания членов Ассоциации могут быть приняты путем проведения заседания (совместное присутствие) и/или без проведения заседания (заочное голосование)..

- 6.11. Голосование по вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации осуществляется бюллетенями для голосования.

Подсчет и обработку бюллетеней осуществляет счетный орган, формируемый Общим собранием членов Ассоциации.

- 6.12. Сообщение о проведении Общего собрания членов Ассоциации должно быть направлено каждому члену Ассоциации заказным письмом с уведомлением о вручении или вручено под роспись не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

Кроме того, каждому члену Ассоциации должно быть направлено сообщение о проведении Общего собрания членов Ассоциации каким-либо из следующих способов связи: телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связью, которые позволяют достоверно установить факт получения, не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

- 6.13. Годовое Общее собрание членов Ассоциации проводится ежегодно в срок не ранее 4 (Четырех) и не позднее 7 (семи) месяцев после окончания календарного года.

Повестка дня годового Общего собрания членов Ассоциации должна содержать следующие вопросы:

- 1) избрание председательствующего на годовом Общем собрании Членов Ассоциации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) избрание членов Наблюдательного совета Ассоциации;
- 4) избрание членов Ревизионной комиссии Ассоциации, определение размеров вознаграждений и компенсаций членам Ревизионной комиссии Ассоциации;
- 5) определение количественного состава Счетной комиссии, избрание ее членов;
- 6) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации.

- 6.14. Члены Ассоциации принимают участие в Общем собрании членов Ассоциации через своих представителей, полномочия которых должны быть оформлены в установленном законом порядке.

- 6.15. Все Общие собрания членов Ассоциации, проводимые между годовыми Общими собраниями, являются внеочередными.

6.15.1. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится по решению Наблюдательного совета Ассоциации на основании его собственной инициативы, по требованию Ревизионной комиссии, а также по требованию членов Ассоциации, составляющих не менее чем 10 (десять) процентов от числа членов Ассоциации.

В требовании о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня.

- 6.15.2. В течение 10 (десяти) дней с даты получения требования Ревизионной комиссии или членов Ассоциации о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, Наблюдательным советом Ассоциации должно быть принято решение о созыве внеочередного Общего собрания либо об отказе в его созыве.

Решение Наблюдательного совета Ассоциации о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или мотивированное решение об отказе в его созыве направляется лицам (органу), требующему его созыва, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

- 6.15.3. В случае если повестка дня внеочередного Общего собрания членов Ассоциации содержит вопрос об избрании Наблюдательного совета Ассоциации, Директора, Ревизионной комиссии, члены Ассоциации вправе выдвинуть кандидатуры в соответствующие органы управления и контроля Ассоциации, а также Счетную комиссию Ассоциации в порядке и сроки, установленные Наблюдательным советом Ассоциации в сообщении о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.
- 6.15.4. Проведение внеочередного Общего собрания членов Ассоциации по требованию Ревизионной комиссии Ассоциации или членов Ассоциации должно быть организовано Наблюдательным советом Ассоциации не позднее 45 (сорока пяти) дней с момента предъявления требования о его проведении.
- 6.16. Протокол Общего собрания членов Ассоциации составляется не позднее 10 (десяти) календарных дней после закрытия Общего собрания в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации и секретарем Общего собрания. Решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации, а также итоги голосования доводятся до членов Ассоциации путем направления копии протокола Общего собрания членов Ассоциации не позднее 5 (пяти) рабочих дней после его подписания. Функции секретаря Общего собрания членов Ассоциации выполняет Секретарь Наблюдательного совета Ассоциации.
- 6.17. Иные вопросы, связанные с созывом и проведением Общего собрания членов Ассоциации, регламентируются Положением о проведении Общего собрания, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

Раздел VII. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

- 7.1. Наблюдательный совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации. Он формируется членами Ассоциации в порядке, предусмотренном пунктами 7.2. - 7.4. настоящего Устава, за исключением первого состава Наблюдательного совета Ассоциации, который избирается на Общем собрании Учредителей Ассоциации простым большинством голосов учредителей Ассоциации.
- 7.2. Наблюдательный совет Ассоциации состоит из представителей членов Ассоциации. Каждый член Ассоциации вправе выдвинуть не более 5 (пяти) кандидатов для избрания в Наблюдательный совет Ассоциации.
- 7.3. Количественный состав Наблюдательного совета Ассоциации составляет не более 25 (двадцати пяти) членов.
- 7.4. Члены Наблюдательного совета Ассоциации избираются Общим собранием членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации, на срок до следующего годового Общего собрания членов Ассоциации.
- 7.5. Лица, избранные в состав Наблюдательного совета Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.
- 7.6. К компетенции Наблюдательного совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:
- 1) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

- 2) утверждение размера вступительного (единовременного) и текущих (регулярных) взносов членов Ассоциации, порядка и сроков их внесения;
- 3) утверждение рекомендаций Общему собранию членов Ассоциации по вопросу о порядке определения размера вступительного (единовременного) и текущих (регулярных) взносов членов Ассоциации, порядка и способа их уплаты;
- 4) утверждение рекомендаций Общему собранию членов Ассоциации по вопросу о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;
- 5) утверждение актуализированного состава членов Ассоциации;
- 6) утверждение списков кандидатов в члены Наблюдательного совета Ассоциации, Ревизионную комиссию, Счетную комиссию Ассоциации и на должность Директора Ассоциации;
- 7) утверждение положений о филиалах (представительствах) Ассоциации, назначение их руководителей;
- 8) утверждение перечня документов (информации), а также порядка их предоставления кандидатами в члены Ассоциации для вступления в Ассоциацию;
- 9) прием в члены Ассоциации новых членов за исключением случаев, предусмотренных п/п.4.1.6. Устава;
- 10) предварительное рассмотрение документов для вступления, представленных юридическими лицами, не соответствующими критериям, указанным в п/п.4.1.1.-4.1.5. Устава;
- 11) предварительное согласование изменений, вносимых в Устав Ассоциации;
- 12) определение условий трудового договора, заключаемого с Директором Ассоциации;
- 13) принятие решения о созыве и проведении годового и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;
- 14) утверждение бюджета (сметы расходов и доходов) Ассоциации по предложению Директора Ассоциации;
- 15) утверждение ежеквартальных отчетов о выполнении финансового плана Ассоциации;
- 16) избрание Председателя Наблюдательного совета Ассоциации, заместителей Председателя и секретаря и досрочное прекращение их полномочий;
- 17) утверждение рекомендаций Общему собранию членов Ассоциации по размеру выплачиваемых членам Ревизионной комиссии Ассоциации вознаграждений и компенсаций;
- 18) одобрение сделок, предусмотренных статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 19) одобрение сделок (в том числе заем, кредит, залог, поручительство) или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Ассоциацией прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает сумму 3 000 000 (Три миллиона) рублей;
- 20) создание рабочих, совещательных органов при Наблюдательном совете Ассоциации, утверждение положений;

- 21) рассмотрение отчета Директора Ассоциации о деятельности Ассоциации, выполнении решений Общего собрания членов Ассоциации и Наблюдательного совета Ассоциации;
- 22) утверждение организационной структуры исполнительного аппарата Ассоциации и внесение в нее изменений;
- 23) утверждение (внесение изменений, отмена) внутренних документов Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Директора;
- 24) предварительное согласование кандидатур на должности заместителей Директора Ассоциации;
- 25) иные вопросы, отнесенные к компетенции Наблюдательного совета Ассоциации настоящим Уставом.

Вопросы, отнесенные к компетенции Наблюдательного совета Ассоциации, не могут быть переданы на решение исполнительного органа Ассоциации.

7.7. Председатель Наблюдательного совета Ассоциации избирается Наблюдательным советом Ассоциации из числа его членов на срок деятельности состава Наблюдательного совета Ассоциации и может быть переизбран досрочно. Лицо, являющееся единоличным исполнительным органом Ассоциации, не может быть одновременно Председателем Наблюдательного совета Ассоциации.

7.8. Председатель Наблюдательного совета Ассоциации организует его работу, созывает заседания Наблюдательного совета Ассоциации и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на Общем собрании членов Ассоциации.

В случае отсутствия Председателя Наблюдательного совета Ассоциации его функции осуществляет заместитель Председателя Наблюдательного совета, избираемый из числа членов Наблюдательного совета Ассоциации.

7.9. Заседания Наблюдательного совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

На первом заседании Наблюдательного совета Ассоциации в обязательном порядке решаются вопросы об избрании Председателя Наблюдательного совета Ассоциации, его Заместителя и секретаря Наблюдательного совета Ассоциации. Указанное заседание Наблюдательного совета Ассоциации созывается одним из членов Наблюдательного совета Ассоциации в соответствии с Положением о Наблюдательном совете Ассоциации.

Заседания Наблюдательного совета Ассоциации созываются Председателем Наблюдательного совета Ассоциации по его собственной инициативе, по требованию члена Наблюдательного совета Ассоциации, Ревизионной комиссии Ассоциации.

Кворум для проведения заседания Наблюдательного совета Ассоциации составляет более половины от общего числа членов Наблюдательного совета Ассоциации.

7.10. При решении вопросов на заседании Наблюдательного совета Ассоциации каждый его член обладает одним голосом. Передача права голоса членом Наблюдательного совета Ассоциации иному лицу, в том числе другим членам Наблюдательного совета Ассоциации, не допускается.

При проведении заседания Наблюдательного совета в форме совместного присутствия и/или очно-заочной форме член Наблюдательного совета вправе направить письменное мнение по вопросам повестки дня заседания до начала

заседания. Такое письменное мнение учитывается при определении кворума и итогов голосования по вопросам.

7.11. Решения Наблюдательного совета Ассоциации по вопросам его компетенции принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета Ассоциации, присутствующих (принявших участие) на заседании.

7.12. По решению Председателя Наблюдательного совета Ассоциации заседание Наблюдательного совета может проводиться в форме очного (совместного присутствия), очно-заочного или заочного голосования.

Порядок проведения заседания Наблюдательного совета в очно-заочной форме описан в Положении о Наблюдательном совете Ассоциации.

Решение Наблюдательного совета Ассоциации может быть принято заочным голосованием (опросным путем). При заочном голосовании всем членам Наблюдательного совета Ассоциации направляются материалы по вопросам повестки дня и опросный лист для заочного голосования с указанием срока, к которому заполненный и подписанный членом Наблюдательного совета Ассоциации опросный лист должен быть представлен в Наблюдательный совет Ассоциации.

Заседания Наблюдательного совета проводимые в очной и очно-заочной форме могут быть проведены с использованием систем видеоконференцсвязи.

7.13. На заседании Наблюдательного совета Ассоциации ведется протокол. Протокол заседания Наблюдательного совета Ассоциации составляется не позднее 5 (Пяти) календарных дней после его проведения и подписывается Председателем Наблюдательного совета и секретарем Наблюдательного совета Ассоциации. К протоколу прилагаются утвержденные Наблюдательным советом Ассоциации документы по вопросам повестки дня заседания.

При принятии Наблюдательным советом Ассоциации решений заочным голосованием к протоколу прилагаются подписанные членами Наблюдательного совета Ассоциации опросные листы для заочного голосования.

7.14. Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Ассоциации определяется внутренним документом Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

7.15. Члены Наблюдательного совета Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Ассоциации и ее членов, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации разумно и добросовестно.

7.16. Члены Наблюдательного совета Ассоциации несут ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

Члены Наблюдательного совета Ассоциации, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение Ассоциации убытков, или не принимавшие участия в голосовании, не несут ответственности за принятые решения Наблюдательного совета Ассоциации.

7.17. Члены Наблюдательного совета Ассоциации исполняют свои обязанности безвозмездно. По решению Общего собрания членов Ассоциации членам Наблюдательного совета Ассоциации в период исполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Наблюдательного совета Ассоциации.

Раздел VIII. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

- 8.1. Текущее руководство Ассоциацией осуществляется единоличным исполнительным органом Ассоциации – Директором Ассоциации. Директор Ассоциации подотчетен Наблюдательному совету Ассоциации и Общему собранию членов Ассоциации.
Директор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации на срок два года.
- 8.2. Директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе:
- 1) организует работу Ассоциации в соответствии с целями и задачами, установленными настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации, Наблюдательного совета Ассоциации;
 - 2) разрабатывает организационную структуру исполнительного аппарата Ассоциации;
 - 3) утверждает штатное расписание исполнительного аппарата Ассоциации и вносит изменения в него, руководит работой исполнительного аппарата Ассоциации;
 - 4) выдает доверенности и совершает иные юридические действия от имени Ассоциации;
 - 5) совершает сделки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
 - 6) осуществляет в отношении работников Ассоциации права и обязанности работодателя с учетом положений настоящего Устава;
 - 7) применяет к работникам Ассоциации меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 8) обеспечивает доведение до членов Ассоциации решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации и Наблюдательным советом Ассоциации;
 - 9) организует исполнение решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации, Наблюдательным советом Ассоциации, и осуществляет контроль за их исполнением;
 - 10) формирует обоснованное предложение по размеру вступительного (единовременного) и ежегодных текущих (регулярных) членских взносов в Ассоциацию и выносит на рассмотрение Наблюдательного совета Ассоциации;
 - 11) осуществляет подготовку и представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Ассоциации годовой отчет Ассоциации, отчет о выполнении решений Общего собрания Ассоциации, Наблюдательного совета Ассоциации;
 - 12) представляет на утверждение Наблюдательного совета Ассоциации бюджет (смету расходов и доходов) Ассоциации;
 - 13) решает иные вопросы руководства текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания Членов Ассоциации и Наблюдательного совета Ассоциации.
- 8.3. Директор Ассоциации имеет право присутствовать на заседаниях Наблюдательного совета Ассоциации и обладает правом совещательного голоса на этих заседаниях.
- 8.4. От имени Ассоциации трудовой договор с Директором Ассоциации подписывает Председатель Наблюдательного совета Ассоциации или иное лицо, уполномоченное Наблюдательным советом Ассоциации.

- 8.5. В случае прекращения (в том числе досрочного прекращения) и/или приостановления полномочий Директора Ассоциации, а также невозможности исполнения им своих должностных обязанностей, до вступления в должность Директора Ассоциации, избранного в соответствии с настоящим Уставом, функции Директора Ассоциации осуществляет лицо, определяемое Наблюдательным советом Ассоциации.
- 8.6. Директор Ассоциации вправе совмещать должности в органах управления других организаций (должности в исполнительных органах, членство в Советах директоров (Наблюдательных советах) только с согласия Наблюдательного совета Ассоциации.
- 8.7. Директор Ассоциации несет ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации виновными действиями (бездействием) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

Раздел IX. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

- 9.1. Для осуществления надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации ежегодно избирает Ревизионную комиссию Ассоциации.
- 9.2. При избрании членов Ревизионной комиссии Ассоциации голосование осуществляется отдельно за каждого кандидата. При этом избранными в Ревизионную комиссию Ассоциации считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов членов Ассоциации.
Каждый член Ассоциации вправе выдвинуть одну кандидатуру в Ревизионную комиссию.
- 9.3. Количественный состав Ревизионной комиссии Ассоциации составляет 3 (Три) человека.
- 9.4. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия всех или отдельных членов Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно.
- 9.5. К компетенции Ревизионной комиссии Ассоциации относится:
- 1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовых отчетах, годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации по результатам финансового года;
 - 2) анализ финансового состояния Ассоциации, выявление резервов улучшения финансового состояния Ассоциации и выработка рекомендаций для органов управления Ассоциации;
 - 3) организация и осуществление проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, в частности:
 - проверка (ревизия) финансовой, бухгалтерской, платежно-расчетной и иной документации Ассоциации, связанной с осуществлением Ассоциацией финансово-хозяйственной деятельности, на предмет ее соответствия законодательству Российской Федерации, Уставу, документам Ассоциации;
 - контроль за сохранностью и использованием основных средств Ассоциации;
 - контроль за соблюдением установленного порядка списания на убытки Ассоциации задолженности неплатежеспособных дебиторов;
 - контроль за соблюдением членами Наблюдательного совета Ассоциации и должностными лицами других органов управления Ассоциации при осуществлении ими своих полномочий по принятию

решений в области финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации требований, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, документами Ассоциации;

- контроль за расходованием денежных средств Ассоциации в соответствии с утвержденными бизнес-планом и бюджетом Ассоциации;
- проверка выполнения ранее выданных предписаний по устранению нарушений и недостатков, выявленных предыдущими проверками (ревизиями);
- осуществление иных действий (мероприятий), связанных с проверкой финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

9.6. Ревизионная комиссия Ассоциации вправе потребовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

Ревизионная комиссия Ассоциации обязана потребовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации в случае выявления серьезных нарушений в финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

9.7. Порядок деятельности Ревизионной комиссии Ассоциации определяется Положением о Ревизионной комиссии, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

Ревизионная комиссия в соответствии с решением о проведении проверки (ревизии) вправе для проведения проверки (ревизии) привлекать специалистов в соответствующих областях права, экономики, финансов, бухгалтерского учета, управления, экономической безопасности и других, в том числе специализированные организации.

9.8. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия Ассоциации составляет заключение, в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Ассоциации;
- информация о фактах нарушения Ассоциацией установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении Ассоциацией финансово-хозяйственной деятельности.

Порядок и сроки составления заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации определяются правовыми актами Российской Федерации и документами Ассоциации.

Наблюдательный совет Ассоциации обязан рассмотреть заключение Ревизионной комиссии до его предоставления Общему собранию членов Ассоциации.

Раздел X. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ И ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

10.1. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

- вступительный (единовременный) и ежегодные текущие (регулярные) и иные взносы членов Ассоциации;
- дополнительные имущественные взносы членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ и услуг, оказываемых Ассоциацией;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - средства, получаемые от выполнения договоров в соответствии с уставными целями;
 - доходы от собственной хозяйственной деятельности;
 - доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
 - другие источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 10.2. Размер вступительного (единовременного) взноса и размер ежегодных текущих (регулярных) взносов определяются в соответствии с порядком, установленным решением Общего собрания членов Ассоциации и в соответствии с утвержденным финансовым планом Ассоциации.
- 10.3. Текущие (регулярные) взносы членов Ассоциации подлежат оплате членами Ассоциации в соответствии с порядком, установленным решением Общего собрания членов Ассоциации.
- 10.4. Изменения, связанные со сроками и формами внесения текущих (регулярных) взносов, устанавливаются в соответствии с порядком, установленным решением Общего собрания членов Ассоциации.
- 10.5. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата Управления и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.
- 10.6. Текущие взносы предназначены, в том числе, для финансирования конкретных мероприятий и программ.
- 10.7. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, добровольного пожертвования или по завещанию.
- 10.8. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.
- 10.9. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.
Ассоциация может иметь в собственности земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.
- 10.10. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 10.11. Доходы Ассоциации, полученные от деятельности юридического лица, учредителем (участником) которого является Ассоциация, могут быть использованы только для достижения целей, определенных настоящим Уставом, и не подлежат распределению между Членами Ассоциации.

Раздел XI. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

- 11.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 11.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 11.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации, своевременное представление финансовой отчетности в соответствующие государственные органы, а также представление членам Ассоциации сведений о деятельности Ассоциации несет Директор Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 11.4. Достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Ассоциации, годовом бухгалтерском балансе, должна быть подтверждена Ревизионной комиссией.

Раздел XII. ХРАНЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ДОКУМЕНТОВ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ИНФОРМАЦИИ

- 12.1. Ассоциация обязана хранить следующие документы:
 - 1) Устав Ассоциации с изменениями и дополнениями, зарегистрированными в установленном порядке, Решение Учредителей Ассоциации, Свидетельство о государственной регистрации Ассоциации;
 - 2) документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;
 - 3) документы Ассоциации, утверждаемые органами управления Ассоциации;
 - 4) положения о филиалах и представительствах Ассоциации;
 - 5) годовые финансовые отчеты Ассоциации;
 - 6) документы бухгалтерского учета;
 - 7) документы финансовой отчетности, предоставляемые в соответствующие государственные органы;
 - 8) протоколы Общих собраний членов Ассоциации (включая заполненные и подписанные бюллетени для голосования), заседаний Наблюдательного совета Ассоциации, Ревизионной комиссии, и решения (приказы) Директора Ассоциации;
 - 9) заключения Ревизионной комиссии Ассоциации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
 - 10) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и документами Ассоциации.
- 12.2. Ассоциация хранит документы, предусмотренные пунктом 12.1. настоящего раздела Устава, по месту нахождения Ассоциации.
- 12.3. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в установленном порядке правопреемнику.
- 12.4. Ассоциация обеспечивает членам Ассоциации доступ к документам, предусмотренным пунктом 12.1. настоящего Устава, а также по требованию члена Ассоциации предоставляет следующую информацию:
 - о расходах Ассоциации;
 - о размере и структуре доходов Ассоциации;
 - о размерах и составе имущества Ассоциации;

- о численности и составе работников Ассоциации и размере оплаты их труда.
- 12.5. По требованию члена Ассоциации Ассоциация обязана предоставить ему за плату копии документов, предусмотренных пунктом 12.1. настоящего Устава, и иных документов Ассоциации, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
Размер платы устанавливается Директором Ассоциации и не может превышать стоимости расходов на изготовление копий документов и оплаты расходов, связанных с направлением документов по почте.

Раздел XIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

- 13.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.
- 13.2. Изменения в настоящий Устав вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Раздел XIV. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

- 14.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 14.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 14.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).
- 14.4. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации либо по решению суда на основании и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 14.5. Ликвидация Ассоциации производится ликвидационной комиссией, образуемой органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.
- 14.6. При ликвидации Ассоциации расчеты с кредиторами осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, распределяется в соответствии с п.10.10. Устава.
Все документы Ассоциации (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном ликвидационной комиссией порядке организации-правопреемнику, а при его отсутствии – на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив».
- 14.7. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация – прекратившей существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.